



Cahier des charges

1. Création / actualisation

Etabli le 14.07.2023

Par Franck NICOLET, com

Remplace la version du 12.08.2016

2. Identification du poste

Département	Département de la jeunesse, de l'environnement et de la sécurité (DJES)		
Service	Police cantonale vaudoise	N° service	002
Entité structurelle	Police de sûreté, Section forensique, BPS	N° de poste	744
Libellé emploi-type	Photographe	N° emploi-type	372
Intitulé libre du poste	Photographe	Chaîne 332	Niveau 07

3. Missions générales du poste

1. Assurer l'ensemble des travaux photographiques en laboratoire de la brigade et procéder à certains prélèvements de traces
2. Gérer le flux des demandes extérieures à la brigade et effectuer les travaux en fonction des priorités fixées
3. Garantir l'état de fonctionnement des appareils, du matériel et des locaux ainsi que la traçabilité des traitements sur les images et l'archivage de ces dernières
4. Assurer la formation autant à l'interne qu'à l'externe et participer à des groupes de travail
5. Effectuer des travaux complémentaires

4. Catégorie de cadre et conduite hiérarchique

Catégorie de cadre

Nombre de personnes directement subordonnées -

5. Suppléance prévue

NON OUI Libellé du/des poste-s Photographe

6. Missions et activités

- 6.1. Assurer l'ensemble des travaux photographiques en laboratoire de la brigade et procéder à certains prélèvements de traces 50 %

Effectuer les prises de vues photographiques en studio et en laboratoires

Assister les collaborateurs-trices du service (inspecteurs-trices, inspecteurs-trices scientifiques, APJS) pour rechercher et exploiter toutes traces matérielles (ADN, empreintes digitales, traces de semelles, etc.) sur divers supports

Procéder à certains prélèvements de traces en laboratoire, en appui aux collaborateurs-trices du service, et introduire les informations nécessaires dans la base de données dédiée (BIJ)

Reproduire les traces matérielles collectées sur les lieux de délits et effectuer les impressions nécessaires

Procéder aux traitements d'images numériques (y.c vidéo, 360° ou 3D)

- 6.2. Gérer le flux des demandes extérieures à la brigade et effectuer les travaux en fonction des priorités fixées 20 %

Réceptionner et organiser les demandes photographiques externes (images, vidéos, etc.)

Veiller au respect des délais et au cadre légal (CPP, Ordonnances sur le traitement des données signalétiques, LPOL, Code harmonisé des procédures scientifiques)

Confectionner des planches photographiques

Confectionner des cahiers photographiques

Exploiter les logiciels de traitement ou d'amélioration d'images

- 6.3. Garantir l'état de fonctionnement des appareils, du matériel et des locaux ainsi que la traçabilité des traitements sur les images et l'archivage de ces dernières 10 %

Effectuer le contrôle et l'entretien courant du matériel photographique ou informatique dédié ainsi que des locaux

Suivre l'évolution technologique du domaine au travers de contacts directs avec divers partenaires externes au service

Proposer le renouvellement du matériel photographique, puis gérer les commandes et la mise en service de celui-ci

Garantir la traçabilité numérique ainsi que la documentation des traitements effectués sur les images prises par tout le personnel de la brigade

Garantir l'archivage des images numériques et établir les demandes pour les augmentations d'espaces disques nécessaires

- 6.4. Assurer la formation autant à l'interne qu'à l'externe et participer à des groupes de travail 10 %

Proposer des formations dans le domaine de la photographie

Former les collaborateurs-trices de la brigade dans le maniement des appareils

Former le personnel d'autres brigades susceptibles de faire des photographies

Conduire ou participer à des groupes de travail dans le domaine de la photographie et de l'imagerie numérique

Peut être appelé-e à faire des présentations ou participer à des congrès internationaux

6.5. Effectuer des travaux complémentaires

10 %

Effectuer des prises de vues sur des scènes de crimes (accompagné-e d'inspecteurs-trices)

Effectuer des prises de vues lors de perquisitions (accompagné-e d'inspecteurs-trices)

Effectuer des prises de vues lors de reconstitutions (accompagné-e d'inspecteurs-trices)

Effectuer des permanences, selon un tournus, afin d'assurer la prise de mesures signalétiques des prévenus (photographies, signalement, empreintes digitales, prise d'ADN)

7. Eventuelles responsabilités particulières attribuées à la / au titulaire

Etablir des statistiques périodiques des travaux de photographies

8. Profil attendu**8.1. Formation de base / Titre**

Certificat fédéral de capacité de photographe ou titre jugé équivalent

 Exigé Souhaité Exigé Souhaité**8.2. Formation complémentaire / Titre**

Traitements vidéo ainsi que prises de vue 360° ou 3D

 Exigé Souhaité Exigé Souhaité**8.3. Expérience professionnelle / Domaine ou activités**

Photographe à orientation technique ou scientifique

5 ans

ans

8.4. Connaissances et capacités particulières / Domaine ou activités

Bonne maîtrise de l'ensemble des outils techniques et informatiques liés à sa fonction

 Exigé Souhaité

Capacités à suivre les évolutions techniques et favoriser l'exploitation de ces dernières (formation continue)

 Exigé Souhaité**9. Compétences**

Compétences socles ACV (prédéterminées)

01. Sens des responsabilités et éthique du service public

02. Capacité d'adaptation et flexibilité

06. Ecoute et communication

Compétences transversales spécifiques au poste (à sélectionner, issues du modèle de compétences ACV)

08. Esprit d'entraide et de collaboration

12. Organisation et gestion de son temps

14. Créativité

09. Orientation client

Compétences métier (rédaction libre, selon le référentiel en vigueur dans le service)

Compétences managériales (cocher la case si conduite)

10. Astreintes particulières (travail de nuit, service de piquet, etc.)

Assume des permanences (ainsi que des horaires irréguliers) pour le passage de prévenus aux mesures signalétiques. Dans le cadre de celles-ci, doit pouvoir intervenir dans un délai respectant les ordres de service (actuellement 45 minutes du Centre de la Blécherette).

Met son véhicule privé à disposition du service et perçoit l'indemnité prévue

11. Signatures

L'autorité d'engagement

Le/la titulaire atteste avoir pris connaissance du présent cahier des charges.

Sylvie Bula, Commandante

Le Cliquez ici pour entrer une date.

Le

Signature

Signature